

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования Ярославской области
«Институт развития образования»**

от 11.01.2024

№ 01-03/05

ПРИКАЗ

о внесении изменений в Положение об Ученом совете

В связи с утверждением новой редакции Устава ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об Ученом совете государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования» следующие изменения:

- п. 2.1. изложить в следующей редакции: «Ученый совет избирается в количестве не менее 25 человек, не менее 60% из которых должны иметь ученые степени»;

- п. 2.5. первое предложение изложить в следующей редакции: «Ученый совет должен состоять не менее чем на 55% из штатных педагогических работников Института»;

- п. 2.6. изложить в следующей редакции: «В состав Ученого совета могут входить представители сторонних образовательных и научно-исследовательских организаций и учреждений, не менее 50% из них должны иметь ученые степени и научные звания»;

- п. 2.9. изложить в следующей редакции: «При выбытии члена Ученого совета до окончания срока действия его полномочий, персональные изменения состава Ученого совета в этом случае осуществляются по мере необходимости по представлению руководителей структурных подразделений на основании решения Ученого совета Института и утверждаются приказом ректора»;

- в п. 3.1. исключить: «обсуждение результатов самообследования структурных подразделений и утверждение результатов самообследования Института»;

- п. 5.1. первый абзац изложить в следующей редакции: «Работа Ученого совета осуществляется в соответствии с годовым планом Ученого совета. Проект плана заседаний Ученого совета на календарный год утверждается ректором»;

- п. 5.5. первый абзац изложить в следующей редакции: «Повестка очередного заседания Ученого совета доводится до сведения всех членов от имени секретаря Ученого совета не менее чем за 5 рабочих дней до назначаемого срока (информация рассылается членам Ученого совета по электронной почте)»;

- п. 5.12. третий абзац изложить в следующей редакции: «Выписка из протокола заседания Ученого совета размещается на сетевом ресурсе Института». (Приложение 1)

2. Ученому секретарю (Горюшина Е.А.) разместить обновленное Положение об Ученом совете на официальном сайте ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.В. Серафимович

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
государственного автономного учреждения дополнительного
профессионального образования
Ярославской области
«Институт развития образования»

1. Общие положения.

1.1. Ученый совет государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования» (далее Институт) является выборным представительным органом, реализующим функции координации, планирования и научно-методического руководства деятельностью Института.

1.2. Полномочия, порядок выборов и деятельность Ученого совета определяются Уставом Института и настоящим Положением.

1.3. Срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 лет с момента избрания.

1.4. За два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета ректор объявляет о выборах нового состава Ученого совета. Выборы проводятся до истечения сроков полномочий прежнего состава Ученого совета. После проведения выборов состав Ученого совета объявляется приказом ректора Института.

1.5. Ученый совет в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации (в т.ч. в области дополнительного профессионального образования), Уставом института и настоящим положением.

2. Состав Ученого совета

2.1. Ученый совет избирается в количестве не менее **25** человек, не менее 60% из которых должны иметь ученые степени.

2.2. В состав Ученого совета без избрания трудовым коллективом входят ректор, который является председателем Ученого совета, проректоры, ученый секретарь, а также представители Учредителя.

Число лиц, вошедших в состав Ученого совета от Учредителя, составляет два представителя.

Число лиц, назначенных в состав Ученого совета по должности, не должно превышать 30% списочного состава Ученого совета.

2.3. Другие члены Ученого совета избираются педагогическим советом путем тайного голосования по представлению руководителей структурных подразделений и ректората.

- рассмотрение кандидатур работников Института для предоставления дополнительных отпусков для завершения диссертационных исследований;
- обсуждение научных докладов и результатов научно-исследовательских работ, реализации проектов;
- создание и определение полномочий комиссий Ученого совета.

3.2. Ученый совет вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение ректором и трудовым коллективом Института.

4. Права и обязанности членов Ученого совета

4.1. Члены Ученого совета должны:

1. активно участвовать в работе Ученого совета;
2. информировать коллективы подразделений о своей деятельности в совете;
3. анализировать, оценивать и корректировать процессы стратегического развития Института.

4.2. Члены Ученого совета имеют право:

1. участвовать в принятии советом его решений;
2. вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности Института в пределах полномочий совета;
3. принимать участие в дискуссиях на заседаниях совета;
4. участвовать в работе комиссий Ученого совета;
5. обращаться к ректорату Института с официальными запросами по вопросам деятельности института в пределах полномочий Ученого совета;
6. знакомиться с материалами, касающимися деятельности совета.

4.3. Члены Ученого совета обязаны отвечать на официальные запросы других членов совета не позднее, чем на следующем заседании совета.

4.4. Члены Ученого совета, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания Ученого совета), могут быть отозваны по представлению Ученого совета до истечения срока полномочий Ученого совета.

5. Организация и порядок работы Ученого совета.

5.1. Работа Ученого совета осуществляется в соответствии с годовым планом Ученого совета. Проект плана заседаний Ученого совета на календарный год утверждается ректором.

Утвержденный план заседаний Ученого совета размещается в сети Интернет на сайте Института и на сетевом ресурсе Института в папке «Ученый совет».

5.2. Для подготовки экспертных заключений по рассматриваемым вопросам, подготовки проектов решений ученого совета, проведения тайного голосования и при необходимости в иных случаях могут создаваться комиссии Ученого совета.

5.3. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в квартал и оформляются соответствующими протоколами. Заседания Ученого совета проводит председатель, а при его отсутствии - лицо, определяемое председателем Ученого совета.

Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, решением Ученого совета может быть проведено повторное голосование.

5.12. После заседания Ученого совета протокол заседания оформляется в недельный срок, подписывается председателем и секретарем Ученого совета.

Решение вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Ученого совета.

Выписка из протокола заседания Ученого совета размещается на сетевом ресурсе Института.

5.13. Ректор может приостановить решение Ученого совета, если оно противоречит действующему законодательству и действующему Уставу Института, аргументировав его.

Противоречия, возникающие между Ученым советом и ректором, решаются путем образования согласительной комиссии. Если она не ликвидирует противоречия, ректор в течение 10 дней собирает общее собрание трудового коллектива для разрешения возникшего противоречия.

5.14. Контроль за выполнением решений Ученого совета осуществляет ученый секретарь.

Информирование членов Ученого совета о выполнении решений осуществляется не реже 1 раза в полугодие.

6. Председатель Ученого совета

6.1. Председателем Ученого совета по должности является ректор, заместителем – лицо, определяемое ректором.

6.2. Председатель Ученого совета:

1. утверждает план работы Ученого совета на календарный год;
– утверждает повестку дня очередного заседания Ученого совета;
2. ведет заседание Ученого совета;
3. созывает внеочередное заседание Ученого совета по своей инициативе или инициативе не менее пяти членов Ученого совета;
4. решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с настоящим Положением, Уставом Института и другими нормативными правовыми актами.

6.3. Заместитель председателя замещает председателя Ученого совета в его отсутствие, выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем Ученого совета в рамках настоящего Положения.

7. Ученый секретарь

Ученый секретарь Ученого совета:

- оповещает членов Ученого совета и лиц, приглашенных на заседание о дате, времени, повестке дня заседания;
- представляет председателю Ученого совета проект решения ученого совета, подготовленный совместно с докладчиками;
- осуществляет контроль по подготовке вопросов на заседание Ученого совета и исполнения решений Ученого совета;

Возглавляет работу комиссии председатель, который избирается на первом заседании комиссии (за исключением экспертной комиссии, которую возглавляет проректор, курирующий образовательную деятельность Института).

8.7. К работе комиссий Ученого совета, как на постоянной основе, так и временной, могут привлекаться работники Института, и (или) эксперты из сторонних организаций, не являющиеся членами Ученого совета.

9. Документация Ученого совета

- Положение об Ученом совете;
- Годовые планы работы Ученого совета;
- Протоколы заседаний комиссий Ученого совета;
- Протоколы заседаний Ученого совета;
- Выписки из протоколов заседаний Ученого совета (размещаются на сетевом ресурсе Института).